

İŞ VE

ETİK

DAVRANIŞ KURALLARI

İçindekiler

Etik ve İş Davranış Kurallarına Giriş.....	1
Etik ve İş Davranış Kuralları.....	2
1. Etik Davranışa Bağlıyız.....	2
2. Kurallara, Diğer FMC Politikalarına ve Tüm Geçerli Kanunlara Uyarız.....	2
3. FMC Kurumsal Sorumluluk Programını Yerine Getiriyoruz.....	3
Kurumsal Sorumluluk Komitesi.....	3
4. Şüpheli Uyumsuzluğu Bildiriyoruz.....	3
Uyumsuzluk Bildirim Prosedürü.....	3
5. Müşterilerle Olan İlişkilerimize Değer Verir ve Koruruz.....	4
6. Çalışan İlişkilerimize Değer Verir ve Koruruz.....	4
Çalışanlara Saygı.....	4
Çocuk İşgücü/Cebri İşgücü.....	5
Çalışanların Gizliliğine Saygı.....	5
Güvenli ve Sağlıklı Çalışma Ortamı.....	5
Madde Bağımlılığı Yasağı.....	5
7. Sağlık, Emniyet, Çevre ve Güvenlik Kanunlarına Uyarız.....	5
FMC'nin Dünya Genelindeki Sağlık, Emniyet, Çevre ve Güvenlik Politikası.....	6
8. Tedarikçiler ve Yükleniciler ile İlişkilerimize Değer Verir ve Koruruz.....	6
9. Mülkiyetimizi ve Diğerlerinin Mülkiyetini Koruruz.....	7
Elektronik İletişimlerimizi ve İnternet Erişimimizi Şirket Amaçları Doğrultusunda Kullanırız.....	7
Mülkiyet Kaybını veya Suistimalini Bildirme.....	8
10. FMC Gizli Bilgisini Koruruz ve Diğerlerine ait Gizli Bilgiye Saygı Duyarız.....	8
Gizli Bilgi Nedir?.....	8
Gizli Bilgiyi nasıl koruruz?.....	8
11. İş Bilgisini Etik ve Yasal Biçimde Toplarız.....	9
12. Çıkar Çatışmalarından Kaçınırız.....	9
Bu Çıkar Çatışması politikası altındaki Sorunların Çözülmesi için Yardım Alın.....	11
13. Antitröst ve Diğer Rekabet Kanunlarına Uyarız.....	11
Rakipler ile Fiyatlar, Üretim Hacimleri veya Kapasitesi, Satış Yerleri veya diğer Rekabet Konularında Anlaşmayız.....	11
Pazar Gücü veya Hakimiyeti Pozisyonlarını Yasadışı olarak Elde Etmeden veya Kötüye Kullanmadan Saldırgan Biçimde Rekabet Ederiz.....	12
Müşteriler ve Tedarikçiler ile İş Yaparken Rekabeti Yasadışı Biçimde Engellemeyiz.....	13
Şirket Satın Almalarını ve Birleşmelerini Yöneten Kanunlara Uyarız.....	13
Yasal Ticari Uygulamaları Kullanarak Güçlü Biçimde Rekabet Ederiz.....	13
14. Uluslararası İşe ilişkin Kanunlara ve Yönetmeliklere Uyarız.....	13
FMC'de, tüm İthalat Kontrol Kanunlarına Uyarız.....	13
Tüm İhracat Kontrol Kanunlarına Uyarız.....	14
İsrail'e yönelik Arap Ligi Boykotu dâhil olmak üzere Birleşik Devletler Hükümeti Politikasına Karşı olan İkincil Boykotlara Katılmayız veya Uymayız.....	15
15. Rüşvet Ödemeyiz veya Uygun Ödemeleri Yapmayız.....	15
Ticari Rüşvet Vermeyiz.....	16

Kamu Kuruluşlarına, Çalışanlarına veya Görevlilerine Rüşvet veya Komisyon Ödemeyiz.....	16
Satış Temsilcilerinin, Distribütörlerin ve Danışmanların Atanmasına Özel olarak İtina Gösteririz.....	17
16. Siyasi Katkıları Düzenleyen Siyasi Sürece Saygı Duyar ve Uyarız.....	17
17. İçeriden Ticaret veya İlgili Yasadışı Davranışta Bulunmayız.....	18
18. Hükümet Tedariklerinde Yasal ve Adil Biçimde İş Yaparız.....	19
19. Kesin Şirket Kayıtlarını Tutarız ve Tam, Adil, Kesin, Zamanında ve Anlaşılır Açıklamalar Yaparız.....	19
20. Kayıtlarımızı Uygun Biçimde Yönetiriz.....	20
21. Resmi Soruşturmalara Uygun Biçimde Yanıt Veririz.....	20
FMC Adına Konuşmayız.....	20
Kamu Görevlileri veya Müfettişler ile Herhangi bir Görüşme Yapmadan önce FMC ile İletişime Geçilmesini Kesinlikle Öneririz.....	21
Müfettişin Yetkisini Doğrularız.....	21
FMC Belgelerini ve Özel Bilgisini Koruruz.....	21
22. Bildirim ve Bilgi Kaynakları:.....	22
FMC Etik Müdahale Hattı Hizmeti aşağıdakileri sağlar:.....	22

Etik ve İş Davranış Kurallarına Giriş

FMC'de, dürüstlük ve bütünlük ile iş yapmaya ve tüm geçerli kanunlara uymaya kararlıyız. FMC'nin Etik ve İş Davranış Kuralları ("Kurallar") bu yüksek iş standardına bağlılığımıza örnek oluşturur. Kurallar, günlük çalışmamızda izlediğimiz hukuki ve etik ilkeleri özetler ve bu ilkeleri politikalarımıza ve uygulamalarımıza uygular.

FMC'nin Kurallara bağlılığı kurumun en üst düzeyinde başlar. FMC Kurumsal Sorumluluk Komitesi, üst düzey yönetimden oluşur ve Yönetim Kurulu Denetim Komitesine rapor verir. Kurumsal Sorumluluk Komitesi, FMC'nin geçerli kanun ve Kurallara genel uyumunu değerlendirir, uyum eğitim programını gözetir ve önemli uyum konularına ve hukuki gelişmelere verilecek uygun yanıtı değerlendirir.

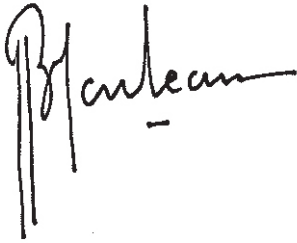
Kanunlar ve standartlar farklı ülkelerde ve kültürlerde farklılık gösterir, ancak, global bir şirket olarak, ortak hedefimiz ve devam eden kararlılığımız faaliyet gösterdiğimiz yerlerde eşit olarak yüksek standartları sürdürmektir. Kuralların bazı kısımları, Birleşik Devletler kanunlarına odaklanır, çünkü FMC, yüksek düzeyde iş düzenlemesinin sürdürüldüğü Birleşik Devletler'de kurulmuştur ve genel merkeze sahiptir. Ancak, bu ABD odaklanması, diğer ülkelerin geçerli kanunlarına uyma yükümlülüğümüzü ve kararlılığımızı azaltmamaktadır.

Kurallardaki yükümlülükler şunlar için uygulanır: 1) FMC Corporation, iştirakleri, bağlı şirketleri, ortak girişimleri ve her durumda doğrudan veya dolaylı olarak FMC tarafından kontrol edilen veya yönetilen tüm diğer tüzel kişilikler; 2) bu tüzel kişiliklerin çalışanları ve direktörleri (FMC'ye ilişkin işleri için geçerli olduğu ölçüde) ve 3) FMC adına iş yapan tedarikçiler ve yükleniciler.

Tüm çalışanlar, yetkililer, direktörler ve Kurallara bağlı olan diğer kişiler, yani hepimiz Kuralları bilmek ve uymaktan sorumluyuz. Ek olarak, FMC grubu, bölümü ve operasyon yöneticileri ve amirleri, yönettikleri operasyonlar bakımından Kurallara uyumdan ve yürürlüğünden sorumludurlar. Bu sorumluluklara uyulmaması, işten çıkarma dâhil olmak üzere disiplin işlemine yol açabilir.

Dikkatinizi çeken Kuralların herhangi bir ihlalini derhal ve doğru biçimde bildirmek zorundasınız. Kuralların 3 ve 4. Bölümleri, bildirim yükümlülüklerinizi yerine getirme konusunda belirli bilgileri içerir. Bildirim ve bilgi kaynakları da Kuralların sonunda verilmektedir. Kuralların, her türlü olası etik veya hukuki durumu kapsamaması amaçlanmamaktadır. Herkes yönlendirme için bilgelik, tasarruf ve makul sağduyudan yararlanmalıdır.

FMC için çok önemli olan ahlaki, etik ve kurallara saygı duyan mirasın sürdürülmesine yardımcı olma konusunda bağlılığınıza ihtiyaç duyuyoruz. Size bu konuda güvenebileceğimi biliyorum.



Pierre Brondeau

Başkan, CEO ve Yönetim Kurulu Başkanı

Etik ve İş Davranış Kuralları

1. Etik Davranışa Bağlıyız.

Etik Değerlere Bağlılık

Etik davranış, bireysel bir sorumluluktur. Tüm direktörlerden, çalışanlardan ve Kurallara bağlı olan diğer kişilerden, pozisyonlarına ve konumlarına bakılmaksızın yüksek etik standartları yansıtan davranışları bekliyoruz. Hiçbir direktör, yetkili, yönetici veya amir Kuralları, diğer FMC politikalarını veya geçerli kanunu ihlal etme yetkisine sahip değildir veya başka bir çalışandan veya diğer kişiden bunları ihlal eden bir davranışta bulunmasını talep edemez.

Kurallardaki yükümlülükler, FMC Corporation, iştirakleri, bağlı şirketleri, ortak girişimleri ve her durumda doğrudan veya dolaylı olarak FMC tarafından kontrol edilen veya yönetilen tüm diğer tüzel kişilikler; bu tüzel kişiliklerin çalışanları ve direktörleri (FMC'ye ilişkin işleri için geçerli olduğu ölçüde) ve FMC adına iş yapan tedarikçiler ve yükleniciler için geçerlidir.

Etik Değerler bakımından Yönetim Sorumluluğu

Tüm FMC yetkilileri, yöneticileri ve amirleri, kendilerine bağlı olan çalışanların eylemlerinden sorumludur ve Kuralların, diğer FMC politikalarının ve geçerli kanunların izlenmesini sağlamaktan sorumludur. Şunları yapmakla zorunludurlar:

- Çalışanlarını, hukuki ve etik davranışla ilgili olanlar dâhil olmak üzere şirket politikaları hakkında bilgilendirmek;
- Uygun devam eden çalışan eğitiminin gerçekleştirilmesini ve Kuralları ihlal edenlerin uygun biçimde cezalandırılmalarını sağlamak;
- Herhangi bir geçerli kanunu veya Kurallarda belirtilen türdeki hükümleri ihlal etme eğilimi olan bireyleri işe almaktan kaçınmak ve
- Etik değerler hakkında yapıcı, samimi ve açık bir görüşmenin misilleme korkusu olmaksızın teşvik edildiği ve beklendiği bir çalışma ortamını sürdürmek.

Bu çabayla, yöneticiler FMC Denetim, İnsan Kaynakları ve Hukuk Departmanları ve Etik Ofisten destek istemelidir ve alacaklardır.

2. Kurallara, Diğer FMC Politikalarına ve Tüm Geçerli Kanunlara Uyarız.

İşimizi yürütürken, Kurallara, diğer FMC politikalarına ve tüm geçerli kanunlara uyarız.

Yaygın ticaret veya müzakere uygulamalarının Kurallardan daha az sıkı veya farklı davranış kurallarına dayalı olduğu ülkeler bulunmaktadır. Bu tür ülkelerde, çalışanlar geçerli kanun tarafından izin verilen ve iyi etik ve iş kararına dayalı olan farklılıklar haricinde, Kuralları izlemelidir. FMC Corporation'ın ilgili bölüm yöneticisi veya bölüm yöneticisi yoksa, bir başkanı veya başkan yardımcısı bu tür farklılığı yazılı olarak imzalamalıdır. Herhangi bir ülkenin kanununun hakkında, Kurallar hakkında veya bunlar arasındaki ilişki veya görünür ihtilaf hakkında herhangi bir sorunuz olursa, bir FMC avukatı ile iletişime geçin.

Kurallara dair bir feragatin bir yönetici veya direktör için uygun olacağı olağandışı şartlar altında, bu tür feragat Yönetim Kurulu veya Kurulun bir komitesi tarafından onaylamalı ve geçerli kanun ve yönetmeliklerce gereken şekilde derhal açıklanmalıdır. Tüm diğer çalışanlar için, Genel Hukuk Danışmanı ile birlikte yalnızca bir kurumsal yetkili bu tür bir feragatte bulunabilir.

3. FMC Kurumsal Sorumluluk Programını Yerine Getiriyoruz.

Kurumsal Sorumluluk Komitesi

FMC Kurumsal Sorumluluk Komitesi, üst düzey yönetimden oluşur ve Yönetim Kurulu Denetim Komitesine rapor verir. Kurumsal Sorumluluk Komitesi, FMC'nin geçerli kanun ve Kurallara genel uyumunu değerlendirir, uyum eğitim programını gözetir ve önemli uyum konularına ve hukuki gelişmelere verilecek uygun yanıtı değerlendirir. Kurallar hakkında soru sormak ve şüpheli ihlalleri bildirmek için sağlanan kaynaklara ek olarak, çalışanların aşağıdaki adres yoluyla Kurumsal Sorumluluk Komitesi ile iletişime geçmeleri teşvik edilir:

FMC Ethics Office
PBM 3767
13950 Ballantyne Corporate Place
Charlotte, NC 28273
ABD

veya çevrimiçi:
<http://fmc.ethicspoint.com>

ya da: FMC Etik Müdahale Hattı:
ABD 1-855-649-8997 (ücretsiz) VEYA 1-866-332-6800 (ücretsiz)
Uluslararası: +1-704-759-2082 (karşı ödemeli çağrı)

4. Şüpheli Uyumsuzluğu Bildiriyoruz.

Kurallara dair şüpheli bir ihlali öğrenen herhangi bir çalışan, bunu derhal aşağıdaki prosedürü kullanarak bildirmelidir. Çalışanların, ihlali yaptığından şüphelenilen kişinin kimliğini veya pozisyonunu dikkate almaksızın bu tür bilgiyi bildirmeleri zorunludur.

FMC, bilgiyi gizli biçimde işleme alacak ve iyi niyetle bildirimde bulunan herhangi bir kişiye karşı hiçbir ceza veya misilleme eyleminin olmamasını sağlayacaktır.

Uyumsuzluk Bildirim Prosedürü

Çalışan Raporu: Kurallara dair bir ihlali öğrenen herhangi bir çalışan, bunu derhal bildirmelidir.

Soruşturma: Kurallara, diğer FMC politikasına veya geçerli kanuna dair bildirilen herhangi bir ihlali araştırmak ve soruşturmanın sonuçlarına dayalı olarak FMC tarafından tespit edilen şekilde uygun eylemde bulunmak FMC'nin politikası ve amacıdır. Muhasebe, muhasebe kontrolleri ve denetim konularına dair ihlal bildirimleri, Yönetim Kurulu Denetim Komitesinin gözetiminde soruşturulacaktır.

Tüm diğer ihlaller, Etik Ofisin gözetiminde soruşturulacaktır. Çalışanlardan bildirilen ihlallerin soruşturulmasında işbirliği yapmaları beklenmektedir.

Gizlilik: Araştırmacılar, şüpheli bir ihlali bildiren veya soruşturmaya katılan herhangi bir kişinin kimliğini açıklamayacaktır. Çalışanlar, Etik Ofis ve Denetim Komitesinin FMC'nin en iyi çıkarları doğrultusunda hareket etmek ve çalışanlar için kişisel temsilciler veya avukatlar olarak hareket etmemek zorunda olduğunun farkında olmalıdır.

Misillemeye Karşı Koruma: Bildirim hatalı olsa bile, Kurallara dair bir ihlali iyi niyetle bildiren ya da bildirilen ihlalin soruşturulmasına yardımcı olan bir bireye karşı herhangi bir şekilde misilleme yasaktır. **Her bir çalışan bu tür ihlalleri bildirim konusu olan iş arkadaşlarından, amirlerinden veya diğerlerinden misilleme korkusu olmaksızın bildirebilir.**

Uyumsuzluğa ilişkin Disiplin İşlemleri

Kurallara uymama, kınamadan işten çıkarmaya kadar uzanan disiplin işlemleriyle sonuçlanacaktır. Hukuki veya cezai ihlaller kovuşturulabilir.

5. Müşterilerle Olan İlişkilerimize Değer Verir ve Koruruz.

En Değerli Tedarikçi

FMC'deki birincil amaç, müşterilerimizin en değer verdiği tedarikçi olmaktır.

Bu amaca, müşterinin ihtiyaçlarını en iyi karşılayan ürün ve hizmetleri sağlayarak ve bunu kalıcı bir işbirliği ve güven bağı yaratacak şekilde yaparak ulaşırız.

Müşterilere her zaman tüm geçerli kanunlara uyan ve iyi iş uygulaması ile tutarlı bir şekilde adil ve dürüst davranırız. Rakipler dâhil olmak üzere diğer şirketler veya çalışanlar veya ürünler hakkında yanlış veya yanıltıcı görüşlerde bulunmayız.

Güvenli ve Yüksek Kaliteli Ürünler

Ürünlerimizi ve hizmetlerimizi kullananların sağlığına ve güvenliğine en yüksek özeni göstererek iş yaparız. Bu özen güvenliği sağlar, FMC ve müşterilerimiz arasındaki bağı güçlendirir. Her bir çalışan, tasarımdan üretime, devam eden iyileştirmelere ve müşteri desteğine kadar FMC ürünlerinin kalitesini ve güvenliğini sağlamada kritik bir rol oynar.

6. Çalışan İlişkilerimize Değer Verir ve Koruruz.

Çalışanlara Saygı

FMC, insan onuruna saygı duymaya kararlıdır. Güven, saygı ve etik iş davranışı, çalışanlarımız arasında makul ilişkileri kurmak ve sürdürmek için esastır. Bu ilişkilerde temel, her bir çalışanın kişisel değerini ve katkısını takdir etmektir. FMC'de, çalışanlarımızın çeşitliliğine değer veririz ve her çalışana onurlu ve

saygılı biçimde değerlendirir ve davranırız. İstihdama ilişkin konumdaki geçerli kanunlara uygun olarak, çalışanlar ve başvuru sahipleri, ırk, inanç, cinsiyet, din, ulusal köken, yaş, engellilik, gazilik durumu veya cinsel yönelim dikkate alınmaksızın performanslarına ve niteliklerine dayalı olarak değerlendirilecektir.

Herhangi bir türde cinsel taciz yasaktır.

Çocuk İşgücü/Cebri İşgücü

Herhangi bir şekilde zarar verici çocuk işgücüne ve cebri ya da zorunlu çalıştırmaya karşıyız.

İşyerlerimizde zarar verici çocuk işgücünü veya cebri ya da zorunlu çalışmanın kullanımını yasaklamak FMC politikasıdır ve tedarikçilerimizin ve yüklenicilerimizin aynısını yapmalarını bekleriz.

Çalışanların Gizliliğine Saygı

FMC, çalışanların, eski çalışanların ve iş başvuru sahiplerinin gizliliğine saygı duyar ve yalnızca geçerli kanun ile tutarlı iş nedenleri için çalışan bilgisini paylaşacaktır. Bu, 9. Bölümde ilave olarak açıklanan şekilde FMC'nin elektronik iletişimleri izleme hakkı ile tutarlı değildir.

Güvenli ve Sağlıklı Çalışma Ortamı

Güvenli ve sağlıklı bir çalışma ortamını sürdürmek, iş operasyonumuzun ayrılmaz bir parçasıdır. Kazalar, çalışanlarımıza ve işimizin etkin biçimde ifasına ve faaliyet gösterdiğimiz toplulukların güvenine zarar verir. Kazaları sağlıklı bir çalışma ortamını sürdürerek güvenli prosedürleri ve uygulamaları izleyerek ve tüm şart koşulan kişisel koruyucu ekipmanı kullanarak engellemekten sorumluyuz.

Madde Bağımlılığı Yasağı

Sistemimizde herhangi bir yasadışı veya izin verilmemiş ilaçların, sentetik/tasarımcı ilaçların veya kontrollü maddenin (yasal olarak reçetelendirilmiş ilaçlar) satılmasına, satın alınmasına, aktarılmasına, üretilmesine, taşınmasına veya bulunmasına izin vermeyiz ve FMC tesislerindeyken, FMC işini yürütürken ya da FMC ekipmanını çalıştırırken reçetelendirilmiş ilaçları kötüye kullanmayız.

Ek olarak, bir FMC tesisinde veya şirket tesislerinde alkol kullanmayız, satmayız, üretmeyiz, satın almayız, transfer etmeyiz veya bulundurmazız (şirket tarafından desteklenen, izin verilen veya denetlenen durumlar haricinde). FMC işini veya işle ilgili görevleri yaparken veya FMC ekipmanını çalıştırırken alkolün etkisinde bulunmayız.

7. Sağlık, Emniyet, Çevre ve Güvenlik Kanunlarına Uyarız.

Çevremizi, çalışanlarımızın, ailelerimizin, toplumlarımızın ve kamuoyunun sağlığını ve güvenliğini tüm geçerli kanunlara tam anlamıyla uyum ve çevre, sağlık ve güvenlik konularında performansımızı sürekli iyileştirme yoluyla korumaya kararlıyız.

FMC çevre standartlarını karşılamak için, FMC'nin sahip olduğu ve işlettiği tesis, operasyonları ile ilgili tüm genel sağlık ve çevre kanunlarına uyumu sergilemeli, geçerli kanunla tutarlı olmalı, ürettiği ve taşıdığı materyallerin niteliği ve tehlikeleri hakkında bölge halkı ile açık bir diyalogu sürdürmelidir.

FMC'nin Dünya Genelindeki Sağlık, Emniyet, Çevre ve Güvenlik Politikası

FMC, çevreyi, çalışanlarımızın, ailelerimizin, toplumlarımızın ve kamuoyunun sağlığını ve güvenliğini koruma sorumluluğumuzu iş sürdürülebilirliğimizin temel bir değeri olarak benimser. Şeffaf biçimde sağlık, emniyet, çevre ve güvenlik (SEÇ-G) ilkelerini desteklemek, dünya genelindeki tüm FMC çalışanlarının sorumluluğudur.

FMC SEÇ-G Kılavuz İlkeleri aşağıdakileri yapmamızı şart koşar:

- İşletmeleri büyütmeyi ve çalışanların yaşamlarını her yerde iyileştirmeyi amaçlamamız nedeniyle, sürdürülebilir inovasyona, operasyonlara ve iş uygulamalarına dayanan bir iş stratejisini amaçlamak;
- İşimizi genel ve mesleki sağlığı, çevre ve çalışan güvenliğini koruyacak şekilde açık biçimde yürütmek;
- Yaralanma yaşanmayan işyerlerine ulaşma hedefiyle tüm kazaları ve yaralanmaları ortadan kaldırmaya çaba sarf etmek;
- Ürünlerimizin üretimi ve yeni ürünlerin, tesislerin ve süreçlerin planlanması bakımından SEÇ-G'ye öncelik vermek;
- Tüm SEÇ-G kanunlarına ve yönetmeliklerine uymak;
- Emisyonları ve atığı azaltmaya gayret göstermek ve büyürken, enerjiyi ve doğal kaynakları verimli biçimde kullanmak;
- Sürekli iyileştirmeyi sağlamak için SEÇ-G sorunlarının yönetimi hakkında çalışanlarımız, tedarikçilerimiz, müşterilerimiz, komşularımız ve hissedarlarımız ile aktif biçimde yapıcı görüşme yapmayı istemek ve
- Dünyada genelinde ürünlerimizin ve süreçlerimizin tüm yaşam döngüleri boyunca ve tasarlanan son kullanımları doğrultusunda sorumlu yönetimini desteklemek için çalışanlarımız, tedarikçilerimiz, yüklenicilerimiz ve ticari ortaklarımız ile çalışarak Amerikan Kimya Konseyi Sorumlu Hizmet® Programının ilkelerini desteklemek.

FMC'nin SEÇ-G politikası, kurumsal standartlar, iş politikaları ve yönetim uygulamaları yoluyla etkinleştirilir. Uygulama, yönetim ve çalışan katılımı, yeterli insan ve sermaye kaynağı tahsisi ve dikkatli ölçüm, inceleme ve düzeltici eylem sistemleri yoluyla gerçekleştirilir. Bu politikanın ilerletilmesi, FMC'nin iş yürütme ilkesinin ayrılmaz bir parçasıdır.

8. Tedarikçiler ve Yükleniciler ile İlişkilerimize Değer Verir ve Koruruz.

Tedarikçilerle yapılan işlerde eşit ve güvenilir davranarak güvenilir bir müşteri olarak tanınmayı ve bunu sürdürmeyi amaçlarız. Tedarikçilere ve yüklenicilere her zaman ve tüm geçerli kanunlara uyacak şekilde adil ve dürüst davranırız.

Tedarikçilerimizden sürdürülebilirliğe, güvenli ve yüksek kaliteli ürünleri üretmeye yönelik kararlılığımızı paylaşmalarını bekliyoruz.

Tedarikçilerimizden işyerlerinde saygı ve insan onurunun korunmasını destekleyen ve FMC'nin standartlarına uyumlu olarak, etik ve sorumlu biçimde davranmalarını bekleriz.

9. Mülkiyetimizi ve Diğerlerinin Mülkiyetini Koruruz.

Fiziksel mülkiyet, maddi olmayan varlıklar ve elektronik posta, telefon, İnternet ve Intranet ile birlikte tüm iş iletişimi şekilleri dâhil olmak üzere FMC varlıklarını kayba, hırsızlığa ve kötü kullanıma karşı korumaktan sorumluyuz. FMC varlıkları, uygun şirket amaçları doğrultusunda kullanım için tasarlanmıştır ve uygun yetkilendirme olmaksızın satılamaz, kiralanamaz, verilemez veya imha edilemez. Bu tür varlıklarının ara sıra ve sınırlı bir temelde kişisel kullanımına, BT Kaynaklarının Kabul Edilebilir Kullanımı hakkındaki FMC Politikaları ve diğer ilgili politikalar izlendiği, ölçülebilir artan maliyetin bulunmadığı ve diğer çalışanların dikkatinin kullanımdan dolayı dağılmadığı müddetçe izin verebiliriz. Ek olarak, kişisel kazanç için bu tür varlıkların kullanımı yasaktır.

Elektronik İletişimlerimizi ve İnternet Erişimimizi Şirket Amaçları Doğrultusunda Kullanınız

FMC'nin elektronik iletişimleri ve İnternet erişim sistemleri, Şirket işimizin çoğunu yürüttüğümüz önemli araçlardır. Bu iletişim mekanizmaları ve cihazları arasında e-posta, faks ve anlık mesajlaşma sistemleri bulunur. FMC, İnternet kaynaklarının ve elektronik iletişimlerin kullanımını izleme ve potansiyel uygunsuzlukları araştırma hakkını saklı tutar. Kullanıcıların, kanunen gerekenin ötesinde FMC iletişim sistemlerini kullanımları esnasında hiçbir gizlilik beklentisi bulunmaz.

FMC, saldırgan veya uygunsuz olarak değerlendirdiği İnternet içeriğini filtreleme hakkını saklı tutar. Tüm İnternet erişimi ve elektronik iletişim, geçerli kanunlar, yönetmelikler ve FMC politikaları doğrultusunda olacak ve aşağıdaki amaçlarla kullanılmayacaktır:

- Ticari sır, patent veya diğer fikri mülkiyet haklarını ihlal etmek;
- Sosyal medya ağları veya diğer şekillerde şirket gizli bilgisini açıklamak;
- Diğerlerini tehdit etmek, kandırmak, hile yapmak, taciz etmek, kötülemek, tehdit etmek veya rahatsızlık vermek ya da başka şekillerde herhangi bir kişinin gizliliğini ihlal etmek;
- Başka bir bilgisayar ağına veya sistemine yasadışı erişim elde etmeye çalışmak;
- Virüsler, solucanlar, parola yakalama programları, Truva atları vb. gibi onaylanmamış dosyaları oluşturmak, çalıştırmak, saklamak veya bilerek yaymak;
- Bilerek FMC kaynaklarını kesintiye uğratmak veya devre dışı bırakmak ya da diğer yetkili kullanıcıların bu kaynakları kullanmasını engellemek;
- Zincir mektup, yetkisiz istekler veya reklamlar göndermek;
- Diğer çalışanlara ait FMC iş e-posta adreslerini özel ilan panolarına, alışveriş sitelerine veya iş dışı sitelere abone olmak gibi iş dışı amaçlar için dağıtmak;
- İşyerine cinsel olarak açık ve saldırgan materyalleri getirmek;

- Pornografiye, kumar girişimlerine, işle ilgili olmayan sohbet odalarına veya mesaj panolarına erişim veya
- İş amaçları için gerekli olmadıkça ve yerel BT yönetimi tarafından onaylanmadıkça dosyaları indirmek

Mülkiyet Kaybını veya Suistimalini Bildirme

Herhangi bir mülkiyetin kaybı veya suistimalinin farkında olan herhangi bir birey bunu yöneticisine veya amirine veya diğer uygun FMC kişisine bildirmelidir. Bu tür bildirimleri alan herhangi bir birey, bunları dikkatli ve ayrıntılı biçimde ele alacaktır.

10. FMC Gizli Bilgisini Koruruz ve Diğerlerine ait Gizli Bilgiye Saygı Duyarız.

Gizli Bilgi Nedir?

Gizli Bilgi genellikle kamuoyunun bilmediği ve uygunsuz biçimde açıklandığı takdirde şirkete veya müşterilerine ya da tedarikçilerine zararlı olabilecek veya rakiplerine faydalı olabilecek bilgidir. FMC önemli bir giderle uzun yıllar boyunca geliştirilmiş değerli gizli bilgiye sahiptir.

Bu bilgi, bu tür bilginin nasıl saklandığına, derlendiğine veya hatırlandığına bakılmaksızın, FMC'nin sır olarak tutmak için makul tedbirler aldığı satış, finansal, bilimsel, ekonomik veya mühendislik bilgileri, müşteri listeleri, pazarlama planları, teknik planlar, formüller, yöntemler, teknikler, süreçler, prosedürler, programlar ve kodlar gibi özel bilgiyi ve ticari sırları içerir.

Gizli Bilgiyi nasıl koruruz?

Bu bilginin gizliliğini FMC'nin fiziksel ve diğer mülkiyetini koruduğumuz gibi dikkatli biçimde korumalı ve bilginin açıklanmasını önlemek için rutin olarak önlemler almalıyız. Gizli bilgiyi FMC dışındaki kişilerle ve hatta sözleşmeler belirtilen veya yasal olarak zorunlu kılınan durumlar haricinde, bilmesi gerekmeyen FMC çalışanları ile paylaşmaz ve kullanılmasına izin vermeyiz. FMC gizli bilgisini koruma yükümlülüğü FMC'deki istihdamın sona ermesinden sonra bile devam eder. FMC gizli bilgisinin FMC dışındaki bir kişi ile paylaşmak ve/veya FMC dışındaki bir kişinin gizli bilgiyi kullanmasına izin vermek iş nedenlerinden dolayı uygunsa, yazılı bir gizlilik anlaşmasının önceden imzalanması gerekir. Bir FMC avukatı, şartlar için uygun bir anlaşmayı sağlayabilir. FMC avukatlarının bir listesi, <http://teams.myfmc.com/sites/law/Shared%20Documents/lawyerslist.pdf>. adresindeki Hukuk Departmanı intranet web sitesinde görülebilir. Ayrıca, bilgiyi güvenli, erişilemez bir konumda tutar ve gizli bilgiyi yalnızca güvenli koşullar altında elektronik yollarla iletiriz.

Gizli bilgiyi koruma yükümlülüğümüz, sosyal medyada ağ kurmayı kapsar. FMC çalışanları, herhangi bir sosyal ağ kurma etkinliğini gerçekleştirdiklerinde, şirketin gizli bilgisini korumak için aynı prosedürleri izlemelidir.

FMC, gizli bilginin uygunsuz biçimde şüpheli olarak alınmasını ve/veya kullanımını aktif biçimde araştıracaktır. FMC gizli bilgisinin olası bir çalınmasını ortaya çıkarırsak, bunu amirimize, bir FMC avukatına veya diğer uygun kişiye bildirmeliyiz.

11. İş Bilgisini Etik ve Yasal Biçimde Toplarız.

İşimizin günlük olarak yürütmemizin bir parçası olarak, rakiplerimiz, tedarikçilerimiz ve müşterilerimiz hakkındaki bilgiyi etik ve yasal yollarla toplarız. En kullanışlı bilgi, sıkı çalışma ve süreklilik yoluyla genel kaynaklarda bulunmaktadır. Genele açık olmayan kaynaklardan bilgi alırken, dürüstlük ve bütünlük ile hareket ederiz ve antitröst kanunları, ticari sır veya diğer gizli bilgi kanunları ve işverenler ile çalışanlar arasında gizli ilişkiler ile ilgili kanunlar dâhil ancak bunlarla sınırlı olmaksızın herhangi bir geçerli kanunu ihlal edecekse, herhangi bir bilgiyi araştırmaz, elde etmez veya kullanmayız.

Diğerleri tarafından FMC'ye verilen gizli bilgiyi gizlilik esasıyla – genellikle bilgi ile ilgili anlaşmalarda açıklanan prosedürleri izleyerek koruruz.

Gizli bilgiyi diğerlerinden uygunsuz biçimde almayacağız. Birleşik Devletler'de, ticari sırları uygunsuz biçimde alan bireyler ve şirketler, zararlar ve ihtiyat tedbirlerinin yanı sıra Ekonomik Casusluk Kanunu kapsamında mali cezalar ve hapis cezaları dâhil olmak üzere cezai yükümlülük için hukuk davalarının konusu olurlar.

Bize gönderilmesi amaçlanmamış iletişimleri kabul etmeyiz veya yanlış adrese göndermeyiz. Bir rakibin pazarlama planları veya mühendislik çizimleri gibi hatalı olduğu görünen ve özel ya da hassas bilgiyi içeren iletişimin alımı, uygun bir işlemin yapılabilmesi için amirimize ve elektronik iletişim durumunda, BT Güvenlik Direktörünüze bildirilmelidir.

12. Çıkar Çatışmalarından Kaçınırız.

Kişisel çıkarlarımız (yakın ailelerimizin çıkarları dâhil) ve FMC'nin en iyi çıkarları arasında bir çıkar çatışması yaratacak herhangi bir faaliyete girişmeyeceğiz. Tüm iş kararlarını FMC'nin en iyi çıkarları doğrultusunda alacağız. FMC ve bizim aramızda herhangi bir fiili veya potansiyel çıkar çatışması, konuyla ilgili olarak Genel Hukuk Danışmanı ile görüşecek olan amirimiz yazılı olarak özellikle onaylamadıkça yasaktır. Bir çıkar çatışmasının varlığının veya yokluğunun tespitinde, şunlar değerlendirilecektir: mali çıkarımızın miktarı; FMC ile pozisyonumuz ve konuyu etkileyen iş anlaşmalarında yapabileceğimiz etki ve tüm diğer ilgili faktörler.

Bir çıkar çatışmasını yaratabilecek etkinlikler aşağıdakileri içerir:

- Şirket çalışma zamanında veya şirket varlıkları ile kişisel veya FMC dışındaki diğer bir işle ilgilenmek;
- Çalışma veya etkinlik iş performansını etkiliyorsa veya FMC ilişkilerine ayrılması gereken zaman veya dikkati alıyorsa, herhangi bir FMC dışındaki firma veya kişi için çalışan ya da bağımsız yüklenici olarak çalışma (serbest meslek dâhil) veya diğer bir etkinlik ile ilgilenmek;

*Kuralların amaçları doğrultusunda, “yakın aile” eşiniz, ebeveyniniz, çocuklarınız, kardeşleriniz, kayın anne ve babanız, damat ve gelininiz, kayınbirader ve baldızınız ve evinizi paylaşan herhangi biri (ev çalışanları dışında) anlamına gelir. Bu tanım, tıbbi kapsam ve diğer özlük hakkı planı amaçları doğrultusunda “yakın aile” teriminin kullanımı için geçerli değildir.

- FMC'deki pozisyonumuz ile kazanılan gizli bilgiyi kişisel avantaj için açıklamak veya kullanmak.
- FMC varlıklarını kişisel fayda için kullanmak. Politika hem ekipman, araçlar, kamyonlar ve ofis malzemeleri gibi fiziksel varlıklar hem de İnternet erişimi, elektronik posta, telefon, faks ve dâhili posta sistemi gibi FMC tarafından sağlanan veya ödenen hizmetler için geçerlidir.
- Bizi veya herhangi bir yakın aile üyemizi bir FMC rakibine, tedarikçisine veya müşterisine karşı açıklanmış veya görünürde bir yükümlülük altına sokan herhangi bir türde krediyi veya hediyeleri, tercihli tedaviyi veya iyiliği kabul etmek. Örneğin, düzenleme genel olarak diğerlerine açık değilse veya görev ve sorumluluklarımız nedeniyle bir çıkar çatışması veya bir çıkar çatışması izlenimi doğma ihtimali varsa, rakiplere, tedarikçilere veya müşterilere herhangi bir şekilde yatırım yapmayız. Örneğin, “sıklıkla uçan yolcu” programı hakları gibi taşıma şirketleri, oteller veya benzer hizmet sağlayıcıları tarafından sunulan promosyon primlerini ve indirimleri, seyahat edenlere genel olarak sunuluyorsa ve FMC aksini belirtmemişse, kabul edebiliriz.
- FMC'nin bir birleşme, satın alma, ortak girişim veya diğer önemli bir anlaşma için müzakere yaptığı veya müzakere yapmayı düşündüğü bir firmada bir çıkar elde etmek. Bu, kişisel çıkarlarımızın yanı sıra yakın aile üyelerimizin çıkarlarını da içerir. Genelde, bu politika halka açık işlem gören şirketlere mütevazı yatırımların yapılmasını yasaklamayı amaçlamaz. Ancak, halka açık işlem gören bir şirkete yatırım değerlendirilirken, bir çıkar çatışması veya bir çıkar çatışması izlenimi yaratmaktan kaçınmak için sağduyulu davranılmalıdır. Örneğin, FMC'nin FMC veya diğer şirket için finansal olarak önemli olabilecek bir iş anlaşmasını akdettiği veya akdetmeyi değerlendirdiğine dair içeriden bilgiye sahip olmamız halinde, halka açık işlem gören bir rakip, müşteri veya tedarikçiye bile yatırım yapmayız.
- Diğer bir şirket veya kişi FMC'nin rakibi (veya aktif biçimde rakip olmayı planlıyorsa), tedarikçisi veya müşterisiyse, bu tür bir şirkete veya kişiye (serbest meslek sıfatıyla bile olsa), bir danışman veya müşavir olarak çalışmaya veya hizmet vermeye önemli bir yatırım yapmak.
- Kan veya evlilik yoluyla herhangi biriyle FMC işini yapmak.

Ek olarak, ne biz ne de yakın aile üyemiz* FMC Genel Hukuk Danışmanının onayı olmaksızın, herhangi bir rakibin, malzeme veya hizmet tedarikçisinin veya FMC müşterisinin yönetim kurulunda üyeliği kabul etmeyecektir.

Bir direktörün Kurul nezdinde bir konuda çıkarı varsa, direktör bu tür konu veya tasarı bakımından çıkarı tüm Kurula görüşmeden önce açıklayacak, görüşmeye katılımdan azlini isteyecek ve konu hakkında oy kullanmayacaktır. Kişisel çıkarlar, diğerlerinin yanında ticari, sanayi, bankacılık, danışmanlık, hukuk, muhasebe, hayır ve mali amaçlı ilişkileri içerebilir.

*Kuralların amaçları doğrultusunda, “yakın aile” eşiniz, ebeveyniniz, çocuklarınız, kardeşleriniz, kayın anne ve babanız, damat ve gelininiz, kayınbirader ve baldızınız ve evinizi paylaşan herhangi biri (ev çalışanları dışında) anlamına gelir. Bu tanım, tıbbi kapsam ve diğer özlük hakkı planı amaçları doğrultusunda “yakın aile” teriminin kullanımı için geçerli değildir.

Bu Çıkar Çatışması politikası altındaki Sorunların Çözülmesi için Yardım Alın.

Amirimize bir çatışmaya yol açması makul olarak beklenebilecek herhangi bir maddi işlemi veya ilişkiyi, potansiyel bir işlemi veya ilişkiyi derhal açıklayacağız. Bu Çıkar Çatışması politikasının belirli bir etkinliğe, ilişkiye, çıkara veya işleme (fiili veya teklif edilmiş) uygulanması bakımından herhangi bir şüpheniz varsa, bir FMC amirinden veya bir yöneticiden açıklama isteyin. Hassas ve zor sorular, bir FMC avukatına yönlendirilmelidir.

13. Antitröst ve Diğer Rekabet Kanunlarına Uyarız.

FMC etkinliklerine uygulanan tüm antitröst ve rekabet kanunlarına uymak, FMC politikasıdır. Rekabet kanunu sistemlerinden hiçbirisi aynı olmamasına karşın, çoğu temel bakımlardan benzerdir. Bu kılavuz ilkeler, her zaman kaçınılması gereken davranışı ve yalnızca bir FMC avukatına danıştıktan sonra yapılabilecek diğer davranışı belirtir.

Birleşik Devletler, Kanada, Avrupa Birliği, tüm AB üye ülkeleri, Rusya, Meksika, Brezilya, Japonya, Avustralya ve diğer pek çok ülke dâhil olmak üzere FMC'nin iş yaptığı ülkelerin neredeyse hepsi bu kanunlara sahiptir. Pek çok ülke (Birleşik Devletler ve AB dâhil olmak üzere) kendi ülkelerini etkileyen davranışa yönelik rekabet kanunlarının uygulamasını, kendi sınırlarının dışına genişletmektedir. Örneğin, Brezilya'da üretilen ve daha sonra Birleşik Devletler'e sevk edilen ürünler için Brezilya'da fiyatları sabitlemek üzere müzakere edilen bir anlaşma, ABD kanunları altında Birleşik Devletler'de kovuşturmanın yanı sıra Brezilya kanunları altında Brezilya'da kovuşturmaya maruz kalabilir.

Antitröst ve rekabet kanunlarının ihlallerine ilişkin sonuçlar ciddidir:

- Birleşik Devletler'de, Kanada'da ve diğer belirli ülkelerde, ihlaller bireyler için ağır para cezaları ve hapis cezaları ile sonuçlanacak şekilde cezai olabilir;
- Ağır hukuki cezalar uygulanabilir ve özel şirketler pek çok ülkede zararların karşılanması için dava açabilirler (Birleşik Devletler'de kaybın üç katına kadar) ve
- İhlaller de bir şirketin nasıl faaliyet gösterebileceğini sınırlayan mahkeme veya idari emirler ile sonuçlanabilir. Birleşik Devletler ve AB'deki devlet cezaları bazı vakalarda 100 milyon \$'ı aşmıştır ve Birleşik Devletler'deki bireyler hapiste yatmıştır. Özel davalardaki zararlar da 100 milyon \$'ı aşmıştır.

Rakipler ile Fiyatlar, Üretim Hacimleri veya Kapasitesi, Satış Yerleri veya diğer Rekabet Konularında Anlaşmayız.

FMC'nin iş yaptığı neredeyse her ülkede, rakiplerin aşağıdakiler konusunda birbirleriyle anlaşmaları yasadışıdır:

- Müşterilerine ücretlendirdikleri fiyatlar;
- Kredi şartları, satış şartları ve taşıma maliyetleri dâhil olmak üzere diğer fiyatla ilgili şartlar;
- Bir müşteri ihalesinde teklifler;
- Kapasiteyi kapamak veya geliştirmek dâhil olmak üzere üretim hacimleri veya üretim kapasitesi;
- Her bir şirketin satacağı veya satamayacağı bölgeler;

- Her bir şirketin satacağı veya satmayacağı müşterileri veya
- Belirli müşteriler, tedarikçiler veya diğer rakipleri boykot edip etmeme veya başka şekillerde iş yapmayı reddetme.

Bu konular, bir rakiple bile görüşülmemelidir. Bu bağlamda bir rakip ile “mutabakat yapmak” sadece resmi sözleşme anlamına değil, sözlü anlaşmalar ve gayri resmi mutabakatlar anlamına da gelebilir. Sanayi fiyatı eğilimleri hakkında bir rakip ile olağan görüşmeler veya FMC'nin veya rakibin genişleme veya kapasite kapaması bile, görüşülen konu hakkında bir anlaşmanın bulunduğu dair bir kanıt olarak kullanılabilir.

Rakiplerle bazı anlaşmalar, bazı şartlara yasaldır, örneğin ortak girişimler, teknoloji lisans anlaşmaları, tedarik anlaşmaları ve hükümette lobi yapma konusunda müşterek yaklaşımlar. Rakiplerle görüşmeler başlamadan önce bu tür anlaşmalara ilişkin görüşmelere bir FMC avukatının katılımı, **söz konusu olan işlemi değerlendirmek için önemlidir**, böylelikle herhangi bir ihlal veya herhangi bir ihlal izleniminden kaçınılabilir.

Pazar Gücü veya Hakimiyeti Pozisyonlarını Yasadışı olarak Elde Etmeden veya Kötüye Kullanmadan Saldırgan Biçimde Rekabet Ederiz.

Üstün ve saldırgan pazar performansı teşvik edilmeli, ancak cezalandırılmamalıdır. Daha iyi ürünler satarak veya daha verimli faaliyet göstererek önden gelen bir pazar payı kazanmak, yasaldır ve herhangi bir rakip için uygun bir hedeftir. Güçlü veya hakim bir pazar pozisyonunu elde ettiğimizde veya bunu elde etme ihtimali olduğunda, bazı etkinlikler, bu pazar pozisyonuna ulaşmamıza veya bunu korumamıza yardımcı oluyorsa yasadışı hale gelebilir. Güçlü veya hakim bir pazar pozisyonu pazar payı yüzde 50'nin üzerindeyse sıklıkla gerçekleşir, ancak ülkeye ve şartlara bağlı olarak daha fazla veya az olabilir.

Güçlü veya hakim bir pazar pozisyonuna sahip olduğumuz veya bu tür pozisyonu elde etme ihtimalimizin olduğu işlerde, aşağıdaki etkinliklerden herhangi birine girişmeden önce bir FMC avukatına danışılmalıdır:

- Maliyetin altında fiyatlandırma (bazen ortalama toplam maliyetin bile altında);
- Bir ürünün satışını diğer bir ürünün satışına veya alımına şart koşma veya ilişkilendirme;
- Diğer tarafında iş yapma yeteneğine zarar verecekse, bir müşteri, rakip veya tedarikçi ile iş yapmayı reddetme veya
- Bir rakibi pazardan çıkarabilecek diğer etkinlik.

Bu etkinlikler yasadışı olabilir, ancak belirli bir etkinliğin ve ilişkili pazarın değerlendirmesine bağlıdır. Ek olarak, patentler asla yanlış bilgi ile alınmamalı veya patentin kapsamı dışında patent lisansı sahiplerinin davranışlarını sınırlandırmak için kullanılmamalıdır.

Müşteriler ve Tedarikçiler ile İş Yaparken Rekabeti Yasadışı Biçimde Engellemeyiz.

Pek çok rekabet kanunu, rekabete, rakibe veya tüketicilere yönelik bir yaralanma varsa, bir müşterinin veya tedarikçinin rekabet özgürlüğünün sınırlandırılmasına izin vermez. Aşağıdaki etkinliklerden herhangi birine girişmeden önce bir FMC avukatına danışılmalıdır:

- Özel tedarik veya satın alma anlaşmalarını (sıklıkla “gereksinimler” olarak adlandırılır) akdetme;
- Belirli bir bölge için özel dağıtım anlaşmalarını akdetme;
- Müşterileri veya distribütörleri belirli bölgeler içinde veya sadece belirli müşterilere veya müşteri sınıflarına ürünleri satmalarını zorunlu kılma;
- Aynı ürünleri satın alan karşılaştırılabilir müşteriler arasında fiyat, şartlar veya hizmetler bakımından ayrıcalık yapma;
- Bir müşteri ayrıca başka bir ürünü veya hizmeti satın almadıkça, müşteriye bir ürün veya hizmeti tedarik etmeyi reddetme;
- Bir müşteriye ürünleri belli fiyatlar altında veya üzerinde satması için zorlama.

Şirket Satın Almalarını ve Birleşmelerini Yöneten Kanunlara Uyarız.

Çoğu satın alma ve birleşme, rekabeti müşterilerin zararına olacak şekilde düşürmediği sürece rekabet kanunlarını ihlal etmez. Pek çok ülke sıklıkla işlemin tamamlanmasından önce, önemli birleşmelerin ve alımların resmi rekabet yetkililerine bildirilmesini zorunlu kılan kanunlara sahiptir. FMC, bildirim gereklilikleri dâhil olmak üzere birleşmeleri ve alımları yöneten kanunlara uyar. Uyumu sağlamak için – ve geçerli rekabet kanunları altında olumlu bir hükümet incelemesini sağlamak için gerekli ileri planlamaya izin vermek için – bir FMC avukatını bir alım veya birleşmeyi değerlendirmenin başlangıcında bilgilendirin.

Yasal Ticari Uygulamaları Kullanarak Güçlü Biçimde Rekabet Ederiz.

Pek çok sahtekarlığı ve bir rakibe, müşteriye veya tedarikçinin iş ilişkilerine yanlış aşağılama veya diğer yollarla uygunsuz müdahaleyi yasaklayan kanunlara sahiptir. FMC'de, bu tür tüm kurallara uyarız.

14. Uluslararası İşe ilişkin Kanunlara ve Yönetmeliklere Uyarız.

Tüm geçerli kanunlara uyumlu olarak işimizi yürütürüz. Önemli iş yatırımları veya alımları yaptığımızda, sürdürülebilirlik, uyum ve diğer etik görüşleri dikkate alırız.

FMC'de, tüm İthalat Kontrol Kanunlarına Uyarız.

Birleşik Devletlere ithalatlara uygulanan tüm kanunlara ve yönetmeliklere uymak, FMC politikasıdır. İthalat uyumuna ilişkin gerekli iç kontrolleri uygulamak ve sürdürmek, tüm ithalat etkinliklerinde makul özeni göstermek ve uygun personelin tüm ABD ithalat kanunlarını anlamalarını ve uymalarını sağlamak için en iyi çabayı sarf etmek her iş biriminin sorumluluğudur.

ABD ithalat kanunları, Birleşik Devletler'e ithalatların kabul edilebilirliği, sınıflandırması, gümrük işlemleri için değerlemesi, menşei ülke belirlemesi, çevre bildirimi, güvenlik, özel tercih programlarına uygunluk (ör. NAFTA) ve kayıt tutma dâhil olmak üzere ithalatlarımızı pek çok yönden düzenlerler. FMC yönetimi, tüm ithalat ve yönetmeliklere sıkı uyumu sağlamaya karardır ve tüm çalışanlardan FMC iş operasyonlarında bu kararlılığı sergilemelerini bekler. Uygulama, organizasyonel kararlılık, yeterli insan ve sermaye kaynağı tahsisi ve uygun denetim ve düzeltici eylemler yoluyla gerçekleşecektir. FMC, Finans, Vergi, Hukuk ve BT'nin yanı sıra her bir Grup/Bölümden gelen temsilcilerden oluşan bir Kurumsal İthalat ve İhracat Uyum Komitesini kurmuştur. Ek olarak, her bir Grup/Bölüm işlevler arası İthalat Uyum Ekibini gözetmekten sorumlu bir İthalat Uyum Yetkilisine sahip olmalıdır.

FMC yönetimi ayrıca FMC'nin menşei noktadan Birleşik Devletler'deki son varış yerine kadar tüm ithalatların güvenliğini ve emniyetini sağlamayı taahhüt ettiğı Terörizme Karşı Gümrük Ticaret Ortaklığı ("C-TPAT") anlaşmasının tüm hususlarına ve diğer yargı yetkisi alanlarında karşılık gelen programlara da bağıdır. FMC, her bir Grubu/Bölümü ve FMC tedarik zinciri ortaklarını C-TPAT gelişmeleri ve uyumu hakkında bilgilendirme işlevini yerine getiren bir C-TPAT uyum ekibini kurmuştur.

Tüm İhracat Kontrol Kanunlarına Uyarız.

Birleşik Devletler'de ve diğer bazı ülkelerde, belirli ürünlerin, hizmetlerin ve teknolojilerin belirli ülkelere veya alıcılara ihraç edilmelerini kısıtlayan kanunlar ve yönetmelikler yürürlüktedir. İş birimi ve departmanın ihraç ettikleri kalemlerin yasal olarak ihraç edilmelerini ve satmayı tasarladıkları ülke ve bireye satılabilmelerini sağlamak, her bir iş birimi ve departmanın sorumluluğudur.

Birleşik Devletler hükümeti Birleşik Devletler'den eşyaların, hizmetlerin ve teknik verinin ihracatı ve diğer ülkelere yeniden ihracı konusunda sıkı kontrolleri sürdürür. Bu tür kısıtlamalar, ABD şirketleri veya iştirakleri tarafından belirli ambargolu ülkelere (şu anda Kuzey Kore ve Küba'da olduğu gibi) satışların neredeyse tamamen yasaklanmasından belirli kalemlerin belirli bireylere veya organizasyonlara satışı konusunda yasaklamalara kadar uzanır. ABD kanunu, çoğu FMC ürününün önceden onaylanmış olmasına karşın ihraç edilecek tüm kalemlerin önceden hükümet tarafından onaylanmasını gerektirir.

Bu ABD kanunları görünürde tehlikesiz pek çok kaleme uygulanabilir ve çok sayıda kimyasal ve ekipman ihracatı lisanslama gereksinimlerine ve ihracat kontrollerine tâbidir. Benzer şekilde, bir teknoloji ihracatı yabancı uyruklu bir kişinin tesis ziyareti veya uluslararası görüşme veya e-posta yoluyla gerçekleşebilir. Kontrollerin ciddiyeti eşyaların, verinin niteliğine ve nihai varış yerlerine bağı olarak büyük oranda farklılık gösterir. Kurallar, Birleşik Devletler ve müttefiklerinin politikalarındaki değişiklikler ile sıklıkla değişir. Bu kontrollerin ihlal edilmesine ilişkin yaptırımlar, beklenmedik olsa dahi ciddi olabilir ve para cezaları, hapis ve hatta bir şirketin tüm ihracat ayrıcalıklarının reddi ile sonuçlanabilir. Hukuk Departmanının İntranet web sitesinde çeşitli ihracat kanunları hakkında ek bilgiler bulunmaktadır ve FMC'nin avukatları size ihracat konuları hakkında ek tavsiye ve yardımcı sağlayabilirler.

İsrail'e yönelik Arap Ligi Boykotu dâhil olmak üzere Birleşik Devletler Hükümeti Politikasına Karşı olan İkincil Boykotlara Katılmayız veya Uymayız.

İkincil boykotlar ile ilgili sıkı ABD kanunlarına ve yönetmeliklerine uyarız. Bu kanunlar ve yönetmelikler, işlem en alt düzeyde olsa bile ABD ticaretini içeriyorsa, ABD dışındaki FMC'nin iştiraklerine ve bağlı şirketlerine uygulanabilir. Ek olarak, bir işlem ABD ticareti kapsamında olmasa dahi, yine de vergi cezalarının konusu olabilir. Kanunlara sıkı biçimde uymama, iş birimi için önemli para cezaları ve vergi cezaları ile sonuçlanabilir. İkincil boykotlar ile ilgili ABD kanunları aşağıdakileri yapmamızı zorunlu kılar:

- ABD politikasına karşı olan ikincil boykotlara katılma isteklerini reddetmek ve
- Bu tür bir boykota katılmaya yönelik her isteği önce FMC Hukuk Departmanına ve ardından ABD Ticaret Bakanlığı'na raporlamak – sözlü görüşmeleri ve standart iş formları halinde önceden basılı ifadeleri içerecek şekilde çok geniş olarak yorumlanır.

Uygulamada, en yaygın biçimde sorun yaratan boykot, İsrail'den yalnızca eşyaların ithalini yasaklayan değil, ayrıca İsrail ile de iş yapan belirli şirketlerle ticareti de etkileyen Arap ülkelerinin politikasıdır. FMC'nin İsrail'de satış yaptığını veya iş yaptığını soran bir iş isteği bir FMC avukatına bildirilmelidir.

Yabancı boykotları düzenleyen kanunlar karmaşıktır ve bir yabancı boykota uyuma veya uyumun sertifikasyonuna ilişkin istekler, yabancı boykotuna uyum gösterilmesine kanunen izin verilse bile bildirilmelidir. ABD dışı iştirakler tarafından belirli eylemler dâhil olmak üzere – kanunen izin verilen bazı eylemler yine de olumsuz ABD vergi sonuçlarına sahiptir. Belirli bir isteğin veya sözleşme hükmünün etkisi konusunda herhangi bir şüphe varsa, hem bir FMC avukatına hem de Vergi Departmanına danışın.

Bu kanunlara uymak için, her grup, bölüm ve operasyon aşağıdakileri yapmalıdır:

- Boykot edilen ülkelerdeki müşterilerden, bayilerden veya diğerlerinden gelen ve onlara giden tüm belgeleri ve iletişimlerini incelemek için prosedürleri oluşturmak. İnceleme, geçerli kanunların gereksinimlerini anlayan her bir bölüm veya operasyondaki tüm gerekli ilave incelemeleri yapacak ve boykot istekleri konusunda Hukuk ve Vergi Departmanları ile iletişime geçecek atanmış bireyler tarafından yapılmalıdır.
- Yabancı boykotlara uyum için isteklerle karşılaşma ihtimali olan uluslararası satış, sipariş girişi, trafik, belgelendirme ve kredi personelinin bu kanunlara nasıl uyacakları ve bu kanunlarla ilgili FMC prosedürlerini izlemeleri hakkında talimat almalarını sağlamak.

15. Rüşvet Ödemeyiz veya Uygunsuz Ödemeleri Yapmayız.

FMC fonları geçerli kanun ve yönetmelikleri ihlal eden ödemeleri yapmak için kullanılmayacaktır. Bu politika, en yaygın biçimde uygulanan kanunları ve yönetmelikleri özetlemesine rağmen, bunlar belirsiz veya yorumlanması zor olabilir. Herhangi bir ödeme konusunda emin değilseniz bir FMC avukatına danışın.

Ticari Rüşvet Vermeyiz.

Bir işi elde tutmak veya kazanmak ya da işi diğer kişiye veya şirkete yönlendirmek amacıyla kişilere ve kuruluşlara rüşvet, komisyon veya benzer ödemeleri ya da bahşişleri ödemeyiz. Bu politika, hem doğrudan yapılan ödemeler hem de bir aracı yoluyla yapılan ödemeler için geçerlidir.

Kamu Kuruluşlarına, Çalışanlarına veya Görevlilerine Rüşvet veya Komisyon Ödemeyiz.

FMC ile ilgili işi düzenleyen veya iş yapan herhangi bir ABD federal, eyalet veya yerel kuruluşunun herhangi bir çalışanına para, hediye, iyilik, eğlence, kredi, bahşiş veya diğer değerli herhangi bir şeyi doğrudan veya dolaylı olarak teklif etmez veya sağlamayız. FMC veya alıcı kuruluşun kuralları veya davranış standartlarında bir ihlal söz konusu olmadığı müddetçe, ABD hükümet kuruluşlarını ile iş yapan veya bunlar tarafından düzenlenen FMC işletmelerinin çalışanlarına makul ve iş görüşmeleriyle doğrudan ilgili yemekleri ve içecekleri sağlamalarına izin verilir. FMC fonları, kişisel fonlar veya değerli diğer bir şey dâhil olmak üzere herhangi bir ülkede herhangi bir kamu görevlisine, çalışanına, siyasi partiye veya adaya doğrudan veya dolaylı ödemeleri aşağıdaki amaçlar için yapmayız:

- FMC veya iştirakleri ya da bağlı şirketleri için işi elde etmek veya elde tutmak veya
- Diğer bir kişiye işi yönlendirmek.

Ayrıca, ödemenin herhangi bir kısmının bir kamu görevlisine veya çalışanına ya da siyasi partiye veya adaya ödeme yapmak için kullanılacağını biliyorsak veya önemli ölçüde eminsek, üçüncü bir kişi yoluyla yapılacak bu tür ödemelere de izin vermeyiz.

FMC, kamu veya siyasi görevlilere rüşvet vermenin yasal olduğu herhangi bir ülkede faaliyet göstermez. Ek olarak, Birleşik Devletler ve diğer ülkeler, yabancı kamu görevlilerine rüşvet vermeyi bir suç olarak değerlendiren kanunları yürürlüğe koymuşlardır. FMC'de, tüm geçerli kanunlara ve yönetmeliklere uyarız. Özellikle, yerel iş uygulamalarının kanunu göz ardı ettiği görünse bile yabancı kanun ihlallerini yapmayız. İş almayı, elde tutmayı veya yönlendirmeyi amaçlamadığında bile, herhangi bir ülkedeki kamu görevlilerine ve çalışanlarına ilgili ülkede normal adet olarak verilenin ötesinde hediyeler ve eğlence sağlamayız. Bu tür hediyelerin veya eğlencenin değeri, Hukuk Departmanının önceden onayı olmaksızın kişi başına 100ABD\$'ını aşmamalıdır.

FMC'nin faaliyet gösterdiği bazı ülkelerde, işin elde edilmesini veya elde tutulmasını içermeyen zorunlu idari işlem veya prosedürel yardım kamu görevlilerine veya çalışanlarına yalnızca mütevazı düzeyde bahşişlerin ödenmesi yoluyla zamanında alınabilir. Bu tür hızlandırıcı ödemeler, ancak aşağıdaki tespitlere dayalı olarak uygun kurumsal onay ile yasal biçimde yapılabilir:

- Şirket ve iştirak talep edilen resmi işlem veya yardım için hak sahibidir;
- Bu tür ödemeler yerel adet bakımından zorunludur ve
- Hiçbir makul alternatif mevcut değildir.

Hızlandırıcı ödemeler için gerekli kurumsal onay, <http://teams.myfmc.com/sites/finance/standards/Financial%20Standards/G210--FCPA%20Compliance.doc> adresinde görülebilecek G.210 numaralı FCPA Uyum standardında ayrıntılandırılmıştır. Tüm hızlandırıcı ödemeler – onay türünden bağımsız olarak – yıllık esasta yapılmalıdır.

Satış Temsilcilerinin, Distribütörlerin ve Danışmanların Atanmasına Özel olarak İtina Gösteririz.

Komisyon veya ücret düzenlemeleri, yalnızca gerçek ticari satış temsilcileri, distribütörler veya danışmanlar (müştereken “temsilciler”) olarak hizmet veren firmalara veya kişilere yapılabilir. FMC kamu görevlisinin veya çalışanının bağlantılı olduğu kamu kuruluşu ile iş yapıyorsa veya iş yapmayı amaçlıyorsa, kamu görevlisinin veya çalışanının bir çıkarının olduğu bilinen veya inanılan herhangi bir şirket ile bu düzenlemeler yapılamaz. Tüm iş birimleri, katılım öncesinde uygunluklarını belirlemek için her bir teklif edilen temsilcinin karakterini ve itibarını araştırmalıdır.

Temsilcilerimize meşru yollarla ödeme yaparız. Ödemeler asla nakit olmamalı ve Hukuk Departmanı aksini onaylamadığı takdirde, bulunduğu (ve yabancı bir ofis veya yabancı bir banka hesabına değil) ülkedeki temsilcinin iş ofisine yapılmalıdır.

Temsilciler ile tüm komisyon ve ücret düzenlemeleri yazılı bir anlaşma kapsamında olacaktır. Anlaşma, diğer normal şart ve koşullara ek olarak aşağıdakileri içermelidir:

- Sağlanacak hizmetlere ait açık ve net bir açıklama;
- Temsilcilerin yasaklanmış hiçbir ödemenin yapılmamış olduğuna veya yapılmayacağına veya vadedilmeyeceğine dair bir beyan dâhil olmak üzere geçerli kanuna uyma taahhüdü ve
- FMC'nin yetkili resmi kuruluşlarla yapılan sözleşmesinin varlığını, kayıt ve şartlarını açıklamasının gerekebileceğine dair bir beyan. Siparişlerin güvenceye alınmasına yardım için ve satış sonrası hizmet için bir temsilciye ödenecek komisyon veya ücret miktarı endüstriye ilişkin normal uygulama, ilgili ürün yelpazesi ve verilecek ticari hizmetler ışığında makul olmalıdır. Satış temsilcisi ve distribütör anlaşmaları FMC avukatlarından alınabilir.

16. Siyasi Katkıları Düzenleyen Siyasi Sürece Saygı Duyar ve Uyarız.

Aşağıda belirtilen prosedürlere tâbi olan halkla ilişkilere kurumsal ve çalışan katılımını düzenleyen tüm kanunlara tamamen uyarız. FMC, çalışanların kendi haklarını kullanmalarını ve vatandaşlar olarak yükümlülüklerini üstlenmelerini teşvik eder.

Geçerli olan durumlarda, ABD kanunu kurumların siyasi ofis adaylarına katkı yapmalarına izin verir, bu tür katkılar katkırı talep eden işletme veya departman, FMC'nin genel hukuk danışmanı ve FMC'nin Devletle İlişkiler Bölümü başkan yardımcısı tarafından önceden yazılı olarak onaylanmalıdır.

Bu gereksinimler yalnızca FMC kurumsal fonları ile yapılacak siyasi katkılar ile ilgilidir. FMC çalışanlarının kendi başlarına veya FMC Kurumsal İyi Yönetim Programını destekleme yoluyla yasal kişisel katkıları yapmalarına dair kişisel kararlarını kısıtlamazlar. FMC, bu türde katılımı teşvik eder. Ancak, çalışanlar gider hesapları veya başka şekillerde bu tür kişisel katkıları için geri ödeme almamalıdır.

Diğer ülkelerde, FMC veya iştirakleri tarafından yapılan siyasi katkılara yalnızca geçerli kanun tarafından izin verildiğinde, ülkedeki FMC etkinliklerinden sorumlu kurumsal yetkili ve Devletle İlişkiler ve Hukuk departmanları tarafından önceden yazılı onay verildikten sonra izin verilebilir.

17. İçeriden Ticaret veya İlgili Yasadışı Davranışta Bulunmayız.

Çalışanlar ve direktörler genellikle FMC'nin ve diğer şirketlerin halka açık işlem gören menkul kıymetlerini satın alabilir veya satabilir. Ancak, ABD kanunu, içeriden bilgi ile bir kişinin halka açık işlem gören menkul kıymetlerin satın alınmasını ve satılmasını yasaklar. Menkul kıymetler kanunlarının küçük ihlalleri bile ciddi sonuçlar yaratabilir. Cezalar, kazançların kaybını, kazanılan kârın veya kaçınılan zararın üç katına kadar hukuki cezaları, hapis cezalarını ve büyük para cezalarını içerir.

İçeriden ticaret kuralları, adi ve tercihlili hisse, bonolar, ticari belgeler, opsiyonlar ve teminatlar dâhil olmak üzere her türlü menkul kıymet için geçerlidir. Bunlar, bilgi ile birey tarafından doğrudan satın alma ve satış ile satın alma veya satış yapan bir arkadaşına veya aile üyesine tüyo verme için geçerlidir.

İçeriden bilgiye sahip kişiler aşağıdakileri içerir:

- İşlerini yaparken maddi, aleni olmayan bilgileri öğrenen FMC yetkilileri, direktörleri ve çalışanları;
- Bankacılar, danışmanlar ve avukatlar gibi FMC ile gizli bir ilişkisi olan çalışanlar ve
- Arkadaş veya tanıdığın bir ilişkiye sahip olduğu bir şirket hakkında bir arkadaşından veya tanıdıktan maddi bilgiyi öğrenen kişiler. İnsanlar bir şirket hakkında içeriden bilginin farkında olmalarına karşın, içeriden ticaret kuralları yalnızca “maddi” olan bilgi için geçerlidir. Maddiyatın her durumda uygulanacak bir tanımı yoktur ancak genellikle bir şirketin hissesinin piyasa fiyatını etkilemesi makul biçimde beklenebiliyorsa, maddi olarak değerlendirilir. Maddi bilgiye dair bazı örnekler:
- Bir şirket hakkında kazanç bilgisi;
- Tesislerin genişletilmesine veya kapatılmasına ilişkin planlar veya bir şirketin varlıklarında önemli zararlar veya defteri değeri azalmaları;
- Diğer şirketlerle birleşmeler, diğer şirketleri veya diğer şirketlerin belirli bir kısmını satın alma, bir şirketin tümünün veya bir kısmının satışı gibi belirli işlemler, başka bir şirkete ilişkin veya bu şirket tarafından yapılan ihale teklifleri ve
- Yönetimde büyük değişiklikler.

Para cezalarının ciddiyeti ve geçerli kuralların karmaşıklığı nedeniyle, içeriden ticaret kurallarının FMC'nin veya diğer şirketin menkul kıymetlerinin alımına veya satışına uygulanıp uygulanmadığına dair herhangi bir sorunuz varsa, bir FMC avukatı ile iletişime geçmelisiniz.

FMC üst düzey yetkililerinin ve direktörlerinin, FMC emeklilik planları katılımcılarının benzer bir işlemi yapamayacağı herhangi bir dönemde FMC'nin halka açık işlem gören menkul kıymetlerinde işlem yapmaları yasaktır. Bu kısıtlamalar hakkındaki ek ayrıntılar, Genel Hukuk Danışmanı ofisinde mevcuttur.

18. Hükümet Tedariklerinde Yasal ve Adil Biçimde İş Yaparız.

ABD hükümeti ve diğer hükümet müşterileri ile yüksek etik standartlar doğrultusunda iş yaparız. ABD hükümetinin, diğer hükümet müşterilerinin ve vergi yükümlülerinin iyi niyetini ve güvenini muhafaza etmeyi ve korumayı özel bir yükümlülük olarak görürüz. Dürüstlüğün temel ilkelerinin tüm FMC işlerinde birer sabit olmasına karşın, ABD hükümetine ve diğer pek çok hükümete hizmet veren bir işletmenin, eşitlik ve bütünlüğün izlenimi ve belgelendirilmesi konusunda ek gereksinimleri bulunur.

Federal hükümet tedarikleri ile ilgili ABD kanunlarını ihlal etme riskleri hem FMC hem de ilişkili operasyon ve yönetim çalışanları için olağanüstüdür. Ortak cezalar arasında, hapis, bireyler ve şirketler için büyük para cezaları, ilişkili sözleşmede herhangi bir kâr kaybı ve tüm FMC için ABD hükümetine yönelik satışların askıya alınması veya yasaklanması bulunur.

Geçerli kanuna ve Kurallara uymaya ek olarak, devlet ihaleleri için mümkün olan en iyi fiyata uygun kalitedeki kalemleri elde etmek üzere ABD hükümeti tedarik standartları ve yönetmelikleri doğrultusunda maliyetleri kontrol etmeyi sıkı biçimde hedefleriz. Herhangi bir sorunuz için bir FMC avukatına danışın.

19. Kesin Şirket Kayıtlarını Tutarız ve Tam, Adil, Kesin, Zamanında ve Anlaşılır Açıklamalar Yaparız.

FMC'nin geçerli kanunlar, kurallar ve yönetmelikler ile diğer genel iletişimlerinde iletildiği raporlarda tam, adil, kesin, zamanında ve anlaşılır açıklamalar yaparız. Doğru olmayan raporlama, şirket içinde ve dışında hoş görülmecektir. Bu, yanıltma veya yanlış bilgilendirme amacıyla yapılan raporlamayı veya bilgi düzenlemeyi içerir. Şirketin defter ve kayıtlarına herhangi bir işlemin gerçek niteliğini bilerek gizleyen veya saklayan hiçbir giriş yapılmayacaktır.

FMC, iç ihtiyaçlar ve geçerli kanunların ve yönetmeliklerin gereksinimleri doğrultusunda FMC varlıklarını ve mali kayıtlarının doğruluğunu korumayı sağlamak için kontroller benimsemiştir. Bu yerleşik muhasebe uygulamaları ve prosedürleri, tüm işlemlerde tam ve kesin kaydı temin etmek için izlenmelidir. Tüm çalışanlardan uygun FMC yöneticisi tarafından belirtilen şekilde sorumluluk alanları içinde bu prosedürlere uymaları beklenmektedir.

Hiçbir çalışan veya direktör, FMC'nin mali kayıtlarının denetimini doğrudan veya dolaylı olarak müdahale edemez veya uygunsuz biçimde etkilemeyi amaçlayamaz. Bu hükümlerin ihlali, iş akdinin feshi dâhil ve buna varan disiplin işlemleri ile sonuçlanır ve ayrıca, ihlal eden önemli hukuki ve cezai yükümlülüğe de maruz kalabilir.

Bir çalışan uygunsuz herhangi bir işlemin veya muhasebe uygulamasının farkına varırsa, konuyu bu Kuralların 4. Bölümünde açıklanan şekilde derhal bildirmelidir.

Bilgiyi kesin ve doğru biçimde kaydetme ve bildirme yükümlülüğümüz ayrıca çalışılan zamanın, yüklenilen iş giderlerinin, araştırma test sonuçlarının ve diğer işle ilgili etkinliklerin kesin olarak bildirilmesi için de geçerlidir.

20. Kayıtlarımızı Uygun Biçimde Yönetiriz.

Etkin ve verimli biçimde faaliyet göstermek için kayıtlar uygun biçimde yönetilmelidir. Devam eden iş için ihtiyaç duyulan veya kanunen zorunlu belgeler tutulmalı, öte yandan tüm diğer belgeler imha edilmelidir. Fazla kayıtlar imha edilmiyorsa, kayıtları idamesine dair maliyetler ve dikkat dağıtıcı hususlar devamlı olarak artar.

Belgeler ihtiyaç duyulmaması nedeniyle devam eden temelde imha edilmelidir ve bunlara hâlen ihtiyaç duyulup duyulmadığına dair genel belge incelemesi en az yılda bir kez yapılacaktır. Genelde, hiçbir belge devam eden iş için ihtiyaç duyulmadıkça veya kanun tutulmasını zorunlu kılmadıkça iki yıldan daha fazla tutulmamalıdır. Belgeleri imha etmeden önce, çalışanlar ve direktörler FMC'nin İntranet web sitesindeki <http://portal.myfmc.com/sites/rr/Pages/Policy.aspx> FMC'nin Kayıt Tutma Politikasına danışmalıdır. Belirli belgelerin tutulmasına ilişkin ihtiyaç konusunda emin olmayanlar kayıt yöneticilerine veya amirlerine danışmalıdır, böylece belgelere hâlâ ihtiyaç duyulma ihtimali bakımından bir karar verilebilir. Belgelerin bir dava veya resmi bir soruşturma ile bağlantılı olarak gerekeceği ortaya çıktığında, mümkün olan tüm ilgili belgeleri koruyacağız ve yasal işlemin veya soruşturmanın konuları ile ilgili belgelerin olağan imhasını veya değiştirilmelerini derhal askıya alacağız. Bu belgelerin hiçbirini hiçbir şart altında değiştirmeyeceğiz. Bir dava veya soruşturma ile ilgili olabilmeleri nedeniyle kontrolümüz altındaki belgelerin korunup korunmayacağından emin değilsek, tavsiye için Hukuk Departmanı ile iletişime geçeceğiz.

21. Resmi Soruşturmalara Uygun Biçimde Yanıt Veririz.

FMC genellikle resmi soruşturmalarda işbirliği yapar ve resmi araştırmalar genellikle FMC tarafından herhangi bir yanlısın yapılmadığı şeklinde bir bulgu ile sonuçlanır. Buna karşın, FMC belirli bir sorguya nasıl yanıt verileceğine dair gerekçeli bir değerlendirmeyi yapabilmelidir.

Şimdi veya bir soruşturma başlamadan önce resmi soruşturmaların temellerini anlamak önemlidir, çünkü resmi müfettişler sıklıkla işten sonra bile doğrudan çalışanlar ile temas kurmak isterler. Örneğin, FBI ajanlarının çalışanların evlerine sabahleyin iş için ayrıldıklarında herhangi bir uyarı yapmadan geldikleri ve soru sormaya başladıkları bilinmektedir. Bir çalışanla bir kamu görevlisi veya müfettiş tarafından bir FMC konusuyla ilgili olarak iletişime geçilmişse, dört temel noktayı hatırlamalıdır:

FMC Adına Konuşmayız

Çoğu çalışana yasal konularda veya soruşturmalarda sözcü olarak hareket etmeleri için izin verilmemektedir. FMC adına herhangi bir açıklama yapmak yerine, çalışanlar:

- Müfettişi bir FMC avukatına yönlendirmelidirler ve
- Hem amir veya sorumlu yönetici hem de bir FMC avukatı ile sorguyu bildirmek için derhal iletişime geçmelidirler.

Kamu Görevlileri veya Müfettişler ile Herhangi bir Görüşme Yapmadan önce FMC ile İletişime Geçilmesini Kesinlikle Öneririz.

Bir kamu görevlisi veya müfettiş ile konuşma tercihini çalışan yapar, ancak FMC çalışanların bu tür bir kişi ile konuşmadan **önce** bir FMC avukatı ile iletişime geçmelerini ister. Sadece kişinin adını ve telefon numarasını isteyin ve onlarla iletişime geçileceğini söyleyin.

- Neredeyse tüm vakalarda, bir çalışanın bir kamu görevlisine veya müfettişe söyleyeceği herhangi bir şey, kişisel olarak çalışana karşı, bununla birlikte FMC ve diğer FMC çalışanlarına karşı kullanılabilir.
- Bir çalışan bu tür bir görüşmede bir avukat bulundurma hakkına normal olarak sahiptir. FMC ile iletişime geçilirse, FMC uygun şartlarda çalışan için bir avukatı temin edebilir.
- Birleşik Devletler'de ve diğer pek çok ülkede, resmi müfettişlerin bir çalışanın onlarla konuşmasında ısrarcı olma veya çalışanın reddetmesi halinde tehdit etme hakkına sahip değildir.
- Bir çalışan resmi bir müfettiş ile konuşmayı seçerse, doğruyu söylemelidirler. Resmi bir müfettişe yapılan yanlış beyanlar kovuşturulabilir.

Müfettişin Yetkisini Doğrularız.

Kamu görevlileri ve müfettişler ve muhabirler, özel çıkar grupları ve özel dedektifler gibi hükümet dışı insanlar sorularına yanıt almaları gerektiğinde yetkilerinin olmadığı durumlarda şirket çalışanlarını sorgulamaya çalışmak için bazen saldırgan bir tarzı veya sürpriz taktikleri kullanırlar.

- Müfettişin adını ve kim olduklarına dair bir kanıtı sorun (örneğin bir kurum kartı veya kimlik kartı). Birleşik Devletler'de çalışanların her zaman bir kimlik kanıtını isteme hakkı bulunur ve genellikle diğer ülkelerde de bu hak mevcuttur.
- Soruşturmanın konusu ve amacına dair bir açıklamayı isteyin. FMC çalışanlarının FMC'deki işleri veya FMC işi hakkında önceden izin almaksızın özel dedektifler, muhabirler, özel çıkar grupları veya diğer benzer çalışanlar ile konuşmalarına asla izin verilmemektedir.

FMC Belgelerini ve Özel Bilgisini Koruruz.

FMC dosyalarını veya belgelerini bir FMC avukatından veya amirinizden önceden, belirli bir izin almaksızın bir soruşturmacı ile asla paylaşmayın. FMC dosyaları veya belgeleri bilgisayar dosyalarını, çizimleri, belgeleri veya FMC işi için oluşturulan veya tedarik edilen dosyaları içerir. Bu materyaller, evde veya başka bir yerde tutulsalar dahi FMC mülkiyetidir.

Bu kurala yönelik bir istisna bir arama izni veya benzer bir mahkeme emridir. Geçerli bir arama izni veya benzer bir mahkeme emri olan herhangi bir kolluk kuvveti görevlisine müdahale etmeyin. Bir arama iznini veya benzer bir mahkeme emrini alırsanız, derhal Hukuk Departmanı ile iletişime geçin.

22. Bildirim ve Bilgi Kaynakları:

Dikkatinizi çeken Kuralların herhangi bir ihlalinin derhal ve doğru biçimde yöneticinize, insan kaynakları yöneticinize veya bir FMC avukatına bildirmek zorundasınız. FMC genel hukuk danışmanı ve diğer FMC avukatlarının adları, telefon numaraları ve adresleri şirketin dizininde listelenmektedir. Bu bireylere bir ihlali bildirmede rahat değilseniz veya isim vermeden bir ihlali bildirmek istiyorsanız, aşağıdaki iletişim bilgilerini kullanarak bize yazın:

FMC Ethics Office
PBM 3767
13950 Ballantyne Corporate Place
Charlotte, NC 28273
ABD

veya çevrimiçi:

<http://fmc.ethicspoint.com> veya: FMC Etik Müdahale Hattı: ABD
1-855-649-8997 (ücretsiz) VEYA 1-866-332-6800 (ücretsiz).
Uluslararası +1-704-759-2082 (karşı ödemeli çağrı)

Bunu, misilleme korkusu olmaksızın yapabilirsiniz.

Kuralların herhangi bir hususu hakkında sorunuz veya şüphemiz olursa, FMC yöneticinize, insan kaynakları yöneticinize, bir FMC avukatına, FMC Etik Ofisine veya diğer uygun bir FMC personeline danışın.

FMC Etik Müdahale Hattı Hizmeti aşağıdakileri sağlar:

- Günde 24, haftanın 7 günü sürekli kapsam
- ABD FMC konumları için ücretsiz hizmet
- Uluslararası konumlar için karşı ödemeli çağrı
- Çok dilli hizmet – 100 dil
- Arayanlar için gizlilik ve isim vermeme güvencesi
- Etik vakaları işleme alabilecek eğitimli personel



FMC Corporation
FMC Tower at Cira Center South
2929 Walnut Street
Philadelphia, PA 19104
USA